

Aktualnie poszukujemy kandydatów do pracy na stanowisku:

Młodszy Specjalista ds. kadr i płac

miejsce pracy: Kraków

Twoje zadania:

- Naliczanie wynagrodzeń i sporządzanie list płac;
- Obsługa świadczeń i potrąceń pracowniczych;
- Sporządzanie raportów i analiz;
- Prowadzenie ewidencji czasu pracy;
- Wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i dochodach;
- Bieżący kontakt z pracownikami w zakresie ewidencji czasu pracy i wynagrodzeń;
- Wsparcie Działu w bieżących zadaniach kadrowo-płacowych.

Kandydatom oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na pełny etat;
- Możliwość rozwoju zawodowego poprzez udział w ciekawych projektach oraz szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
- Szeroki pakiet benefitów, w tym :
 - ✓ prywatna opieka medyczna
 - ✓ ubezpieczenie na życie
 - ✓ karta lunchowa
 - ✓ karta Multisport
- Dofinansowanie do wypoczynku, imprez kulturalnych, subskrypcji platform streamingowych np. Netflix, HBO GO, Amazon Prime oraz inne świadczenia socjalne;
- Pracę w nowoczesnym biurówcu w centrum miasta (Unity Centre), w przyjaznej i otwartej atmosferze.



Nasze oczekiwania:

- Wykształcenie wyższe kierunkowe;
- Minimum dwa lata doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku;
- Bardzo dobra praktyczna znajomość MS Excel;
- Dobra znajomość przepisów z zakresu prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i podatków;
- Umiejętność analitycznego myślenia i wyciągania wniosków;
- Dokładność, skrupulatność i sumienność;
- Ukierunkowanie na pracę w zespole;
- Mile widziana znajomość programów Comarch ERP Optima i Platnik.

APLIKUJ

Prosimy o przesyłanie dokumentów w języku polskim.